

Provincia di Foggia

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 134 DEL 21/05/2010

Oggetto: MIGRAZIONE DEI PROGRAMMI INFORMATICI SU PROTOCOLLO SICR@WEB - AFFIDAMENTO OBIETTIVO.

L'anno duemiladieci, addì ventuno del mese di maggio alle ore 15,30, nella Casa comunale di Monte Sant'Angelo.

In seguito a regolare invito si è riunita la Giunta comunale sotto la presidenza del Sindaco Dott. Andrea Ciliberti e nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENZE		
CILIBERTI DOTT. ANDREA	SINDACO	SI		
FEROSI Avv. Michele	Assessore	SI		
GRANATIERO Dott. Giovanni	Assessore	SI		
DI IASIO Ing. Antonio	Assessore	SI		
LAURIOLA Arch. Andrea	Assessore	SI		
CIUFFREDA Sig. Domenico	Assessore	NO		
TARONNA Sig. Donato	Assessore	NO		
MAZZAMURRO prof. Antonio	Assessore	SI		

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Generale Dott. Antonio lo Russo (art. 97, comma 4° lett. a) - T.U.E.L. D.lgs n. 267/2000).

Constatata la legalità dell'adunanza, il Sindaco sottopone l'argomento indicato in oggetto all'approvazione della Giunta comunale.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI , ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.lgs 18/8/200, n. 267 sulla presente proposta deliberazione esprime parere favorevole

Monte Sant'Angelo, li 04/05/2010 RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Antonio lo Russo

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO Ai sensi dell'art. 49, comma 1, d.lgs 18/8/2000, n. 267, sulla presente proposta esprime parere **parere favorevole**

Monte Sant'Angelo, li 05/05/2010 IL RESPONSABILE SETTORE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO Dott. Pasquale Rinaldi



Provincia di Foggia

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 246 del 10/11/2003, con la quale veniva adeguato il sistema informativo alla procedura SICRA (Sistema Informativo Comunale Relazionale Aperto) prodotto dal gruppo SAGA di Brescia;

Considerato che l'installazione delle procedure SICRA, in questi anni si è dimostrato affidabile e che nel tempo si è proceduto alla implementazione con altri applicativi (Protocollo e Gestione Atti Amministrativi con il sistema LOTUS);

Che per far fronte alle nuove esigenze dovute all'evoluzione tecnologica e sociale che impone ad esempio garantire la facilità di aggiornamento dei programmi esistenti, piuttosto che le possibili evoluzioni future dei servizi come il telelavoro, servizi web ai cittadini, ecc., la ditta SAGA, tramite la consociata MCP Italia di Porto San Giorgio, ha proposto la migrazione dei programmi esistenti su web (sistema **SICR@WEB**), alle modalità e condizioni indicare sulla proposta prot. 5119 del 3/5/2010;

Che comunque la versione attualmente in uso è obsoleto e richiede continui aggiornamenti che comportano oneri e costi extra rispetto alla normale attività di manutenzione prevista dal contratto in essere, pertanto è consigliabile migrare al nuovo sistema;

Dato atto che **SICR@WEB** rispetto alla versione precedente propone con la revisione integrale del sottosistema di bakoffice introducendo un prodotto che si basa su tecnologia web ed un architettura *three-tier*, per l'accesso ai database divisa in tre livelli:

- Il primo livello client esegue la richiesta e l'interfaccia utente all'interno di un comune browser. L'unico software installato sulla macchina client è il browser.
- Il secondo intermedio definito *middleware* installato sul server è composto da un insieme di software di utilità per la gestione della comunicazione, per l'accesso ai dati, per la sicurezza ecc. (server web e application server) ed i programmi applicativi veri e propri.
- Il terzo livello si limita a fornire i dati richiesti per essere elaborati dal livello intermedio e presenti mediante il client.

Che i vantaggi nell'introduzione di questa tecnologia sono diversi, sia per i programmatori che per gli utenti, in particolare:

- i programmi sono "concentrati" a livello di server agevolandone la manutenzione anche via telematica;
- agevola l'accesso ai dati sia da postazioni interne alla rete locale che tramite internet, garantendo nel contempo un normale grado di sicurezza;
- fornisce alle applicazioni uno strato software che le rende indipendenti dall'hardware e dai sistemi operativi installati;
- il livello client può essere ospitato su postazioni PC che utilizzano programmi "freeware" purchè compatibili con i formati Microsoft Office o PDF;
- permettere agli uffici periferici (attualmente Cultura, servizi sociali e frazione Macchia) di usufruire della stessa piattaforma usata dalla sede centrale, specie per il protocollo e iter delibere.



Provincia di Foggia

Individuata, attraverso le verifiche preliminari con i responsabili degli uffici interessati, la sostenibilità operativa della migrazione nei seguenti tempi e modi:

	mag	Giu	Lug	Ago	Sett.	Ott.	Nov.	Dic
Affari Generali:								
- Protocollo								
- Gestione workflow documentale								
- Notifica messi, ordinanze								
- Albo pretorio on line, pubbl. legale								
- contratti								
Area Demografica								
- Gestione anagrafe comunale								
- Gestione elettorale								
- Gestione stato Civile								
Area finanziaria								
- Gestione finanziaria '77								
- Gestione contabilità economica								
- Gestione patrimonio ed inventario								
- Gestione rette comunale								

Dato atto che comunque il canone di assistenza resta invariato per gli anni successivi, e a partire dal 2011 sarà pari a € 16.000,00 + IVA;

che si ritiene dover accettare tale offerta in quanto il sistema rende più veloce e sicuro il lavoro e permette di avere vantaggi sopra esposti;

Che per quanto sopra si chiede la prenotazione della somma di € 21.600,00 per la migrazione alla nuova piattaforma; € 6.000,00 per la conversione dei dati delle applicazioni attualmente in uso; € 13.000,00 per le eventuali giornate di formazione ai dipendenti per l'uso dei programmi.

Che tali somme trovano disponibilità nei seguenti capitoli:

- € 21.600,00 intervento 2010205 cap. 1937 "Informatizzazione ed implementazione uff.comunali" Residui 2008_
- € 6.000,00 intervento 1010203 cap. 126 "Servizio Informatico rete comunale" del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- € 13.000,00 intervento 1010203 "formazione, aggiornamento, riqualificazione e specializzazione del personale" del bilancio del corrente esercizio finanziario;



Provincia di Foggia

Acquisito il parere tecnico favorevole del Responsabile del Settore Affari Generali e Servizio Annona E quello contabile del Responsabile del Settore Programmazione e Bilancio, resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000;

Con voti unanimi resi e verificati come per legge,

DELIBERA

di approvare per le motivazioni espresse in premessa, l'obiettivo di trasferimento dei programmi informatici degli uffici su WEB (Sistema Sicra@Web);

di incaricare il responsabile del Settore Affari Generali la realizzazione dell'obiettivo di migrazione del sistema informativo dall'attuale SICRA a SICRA@WEB; attingendo alle disponibilità dei seguenti capitoli:

- € 21.600,00 intervento 2010205 cap. 1937 "Informatizzazione ed implementazione uff.comunali" Residui 2008_
- € 6.000,00 intervento 1010203 cap. 126 "Servizio Informatico rete comunale" del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- € 13.000,00 intervento 1010203 "formazione, aggiornamento, riqualificazione e specializzazione del personale" del bilancio del corrente esercizio finanziario

Di incaricare i responsabili competenti ad adottare le procedure amministrative, organizzative ed operative, per raggiungere l'obiettivo richiesto.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con altra separata unanime votazione favorevole, la presente viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs. n.267/2000.



Provincia di Foggia

del che si è redatto il presente verbale che viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco **Dott. Andrea Ciliberti**

Il Segretario Generale **Dott. Antonio lo Russo**

Del	a su estesa	deliberazione,	ai sensi dell'a	rt. 124 d	el D.Lgs.	18 agosto	2000, n	. 267,	viene	iniziata	oggi
, la ₁	oubblicazio	ne all'Albo Pro	etorio Comun	ale, ove	rimarrà pe	r quindic	i giorni.				

Il Segretario Generale **Dott. Antonio lo Russo**

Monte Sant'Angelo, li

Il sottoscritto Segretario Generale,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata inviata in elenco ai Capigruppo consiliari, con lettera protocollo n. del, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Segretario Generale **Dott. Antonio lo Russo**

Monte Sant'Angelo, li

,