



Città di Monte Sant'Angelo
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO



Ufficio di Presidenza del Consiglio comunale

OGGETTO: Regolamentazione relativa allo svolgimento delle sedute del Consiglio comunale in modalità audio-videoconferenza e/o mista

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che il prolungarsi dell'emergenza epidemiologica da covid-19 rende necessario organizzare anche le sedute del Consiglio comunale in modo da ridurre il contatto tra le persone;

Visto l'art. 73, comma 1, del Decreto – Legge 17 marzo 2020, n. 18 (convertito, con modificazioni, in legge n. 27 del 24 aprile 2020), «*Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19*», approvato con modificazione dalla legge di conversione n. 27 del 24 aprile 2020, che dispone che «*Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente*»;

Vista la Circolare del Ministero dell'Interno prot. 14553 del 27 ottobre 2020 <<*Ulteriori Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. Riunioni in modalità a distanza. Applicabilità alle sedute di giunta e consiglio comunale*>>;

Considerato

- che la norma citata lascia ampia discrezionalità all'ente locale su come disciplinare tale modalità di svolgimento delle sedute, purché nel rispetto dei criteri di trasparenza e tracciabilità preventivamente fissati dal Presidente del Consiglio e siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e sia garantita "adeguata pubblicità" delle sedute;
- che si intende garantire la partecipazione alle sedute consiliari sia in modalità telematica che in presenza presso l'aula consiliare;
- che l'essenza del metodo collegiale consiste nella possibilità, per i legittimati, di discutere in dibattito e votare simultaneamente sulle materie all'ordine del giorno, mentre la compresenza fisica dei legittimati in uno stesso luogo di riunione rappresenta un mero presupposto perché possano darsi discussione e votazione simultanee;



Città di Monte Sant'Angelo
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO

Ufficio di Presidenza del Consiglio comunale

- che la detta compresenza fisica, però, è un presupposto non più indispensabile per assicurare il risultato sopra descritto e, più in generale, il pieno rispetto di tutte le forme procedurali stabilite dalla legge per la costituzione, lo svolgimento e la verbalizzazione delle riunioni degli organi collegiali comunali, se si considera il grado di interazione tra persone site in luoghi diversi, contigui o distanti, che l'evoluzione tecnologica dei mezzi di collegamento audio/video oggi può consentire;

Ritenuta la liceità, alla luce delle disposizioni del D.L. 17/03/2020, n. 18 (convertito, con modificazioni, in legge n. 27 del 24 aprile 2020), dell'emanazione del provvedimento che preveda la possibilità che le riunioni degli organi collegiali (Consiglio comunale, Conferenza dei Capigruppo e Commissioni) si svolgano con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati, a condizione che siano rispettati il metodo collegiale e i principi di buona fede e di parità di trattamento dei componenti, oltre che con sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto;

Richiamato il Regolamento sul funzionamento e l'organizzazione del Consiglio Comunale;

Dato atto che il Responsabile del Settore "Amministrativo-Finanziario" dovrà attivare le procedure per l'acquisizione di una piattaforma digitale e connessi servizi di supporto;

Sentita la Conferenza dei Capigruppo riunitasi il giorno 11 novembre 2020;

APPROVA

il provvedimento di seguito riportato, recante:

REGOLAMENTAZIONE RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE IN MODALITÀ AUDIO-VIDEO CONFERENZA E/O MISTA

Art. 1

Oggetto ed efficacia temporale. Gerarchia delle fonti

1. Le disposizioni seguenti disciplinano lo svolgimento delle riunioni in via telematica e/o mista del Consiglio Comunale mediante lo strumento dell'audio-videoconferenza, al fine di consentire la partecipazione o l'intervento a esse, in forma simultanea e in tempo reale, a distanza dalla sede di abituale riunione, dei loro componenti e dei soggetti che, a norma di legge o del Regolamento del Consiglio Comunale, ne abbiano titolo per esigenze funzionali connesse al corretto e regolare andamento dei relativi lavori.
2. La disciplina medesima ha durata pari a quella dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020 per fronteggiare il contagio da coronavirus COVID-19, salvo eventuali disposizioni e necessari eventuali utilizzi.



Città di Monte Sant'Angelo
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO

Ufficio di Presidenza del Consiglio comunale

Art. 2

Forme e modalità condivise di riunione

1. Le riunioni in modalità di audio/video-conferenza si svolgono nel rispetto delle seguenti condizioni generali:
 - a) che i lavori dei predetti organismi siano improntati a trasparenza e alla tracciabilità di tutte le operazioni svolte mediante sistema di audio/video-conferenza;
 - b) che sia possibile identificare con certezza, anche ai fini della redazione del relativo verbale, tutti i soggetti partecipanti, regolare l'andamento dello svolgimento delle riunioni, constatare e proclamare i risultati delle votazioni, prendere nota di ogni modalità e fase dei lavori;
 - c) che sia possibile, per tutti i partecipanti alle riunioni, intervenire nelle discussioni, nel rispetto delle regole fissate dal regolamento, ricevere e visionare documenti, con modalità idonee ad assicurare la contestuale, effettiva e reciproca visibilità tra i partecipanti stessi
2. La presenza dei Consiglieri alle sedute in audio/video-conferenza degli organi di cui all'art. 1), comma 1) è attestata dal presidente di seduta con l'assistenza del Segretario Generale o suo sostituto, dal momento di accesso da parte dei Consiglieri medesimi al sistema operativo di audio/video-conferenza (piattaforma). La presenza è verificata ad inizio seduta mediante appello nominale ed altresì in occasione di ogni singola votazione sui punti posti all'ordine del giorno.
3. La presenza assicurata in tali modalità è valida ai fini della percezione del gettone di presenza, nel rispetto delle modalità del Regolamento del Consiglio Comunale, nonché dell'eventuale attestazione delle modalità di espletamento del mandato per la fruizione dei permessi per assentarsi dal servizio.
4. Alla verifica della presenza, nonché all'effettuazione delle votazioni su ogni atto, questione e decisioni, si procede mediante appello nominale ed espressa dichiarazione in forma audio-video da parte di ogni singolo Consigliere. In alternativa potranno essere utilizzate le funzionalità del sistema telematico che certifichi la presenza, le forme di partecipazione alla votazione previste dal Regolamento del Consiglio Comunale (partecipazione o non partecipazione al voto, astensione) e, nel caso, del segno del voto espresso (voto favorevole o voto contrario).
5. Salvo che al momento in cui il presidente conferisca la parola, al fine di consentire l'ordinato e regolare svolgimento dei lavori, durante ogni riunione, i Consiglieri e gli Uffici che prestano attività di supporto e assistenza assicurano che il proprio microfono sia disattivato.
6. In caso di inosservanza delle disposizioni di cui al comma precedente, il Presidente, dopo aver richiamato all'ordine coloro che se ne rendano autori, può disporre la disattivazione del microfono.



Città di Monte Sant'Angelo
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO

Ufficio di Presidenza del Consiglio comunale

7. Qualora un Consigliere intenda chiedere la parola al Presidente, prenota l'intervento dandone comunicazione in forma scritta tramite gli strumenti messi a disposizione dal sistema operativo di audio-videoconferenza in uso (piattaforma) o utilizzando formule che tale natura, a norma di Regolamento, renda comunque manifesta. In alternativa potranno essere utilizzati sistemi di prenotazione esterni alla piattaforma, purché sia certificabile l'ordine delle richieste.

Art. 3

Utilizzo dell'account

1. I Consiglieri dovranno comunicare all'Ufficio di Segreteria la disponibilità domestica di un P.C. o tablet dotati di webcam e microfono, avere a disposizione una connessione internet ed un numero telefonico sempre accessibile; in mancanza di tale dotazione, su richiesta, l'Ente fornirà ambienti ed attrezzature idonee per poter partecipare attivamente alla seduta consiliare; Per i Consiglieri che assicurino disponibilità di dotazione e collegamento, sarà eseguita una sessione di prova, anche al fine di fornire le opportune istruzioni all'uso della piattaforma.
2. Ciascun Consigliere o altro soggetto chiamato a partecipare alle riunioni telematiche è personalmente responsabile dell'utilizzo non corretto, anche da parte di terzi, del proprio account al sistema operativo di audio-videoconferenza (piattaforma).
3. In caso di difficoltà tecniche che impediscano il collegamento, ovvero non consentano di seguire adeguatamente i lavori consiliari, il Consigliere comunale deve darne comunicazione al Presidente del Consiglio comunale mediante comunicazione telefonica ad apposito numero indicato già nell'avviso di convocazione e presidiato in via continuativa da personale dell'Ufficio di Segreteria. Ove la problematica non sia di immediata risoluzione, il Presidente del Consiglio comunale dispone la sospensione dei lavori sino a ripristino del collegamento, a tale scopo il Consigliere è ammesso a partecipare da una delle postazioni messe a disposizione presso la sede comunale.
4. Qualora durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Sindaco acquisisce l'espressione del voto mediante comunicazione telefonica con il Consigliere interessato, assicurando che il relativo audio sia percepibile da tutti gli altri Consiglieri collegati.

Art. 4

Disciplina del Consiglio Comunale

1. Le sedute del Consiglio Comunale - sino al termine dell'emergenza sanitaria da COVID-19 - possono essere convocate dal Presidente, sentita la Conferenza dei Capigruppo, anche in modalità audio-videoconferenza, tramite sistema operativo (piattaforma) in uso all'Amministrazione. Il Presidente del Consiglio comunale può altresì, sentita la Conferenza dei Capigruppo, convocare il Consiglio comunale in modalità mista: i Consiglieri comunali



Città di Monte Sant'Angelo
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO



Ufficio di Presidenza del Consiglio comunale

potranno essere presenti presso l'aula consiliare o, in alternativa, collegarsi per il tramite della piattaforma informatica in modalità audio-videoconferenza. Nel solo caso in cui i Consiglieri intendano parteciparvi in modalità telematica dovranno, almeno 24 ore prima dell'inizio della seduta, comunicarlo al Presidente. In caso di mancata comunicazione si potrà partecipare alla seduta solo in presenza presso l'Aula consiliare.

L'avviso di convocazione contiene le modalità di svolgimento e di partecipazione, secondo le disposizioni del presente provvedimento.

2. Il Presidente e gli altri componenti dell'Assemblea nonché l'Ufficio di Segreteria comunale possono intervenire in via telematica alle riunioni dell'Assemblea da luoghi differenti tra loro e diversi dalla sede istituzionale dell'Assemblea. In caso di motivata richiesta i Consiglieri comunali possono essere ammessi a partecipare da postazione ubicata presso la sede comunale.
3. Salvo il caso di sedute segrete, la pubblicità dei lavori dell'Assemblea è assicurata mediante trasmissione in diretta streaming della seduta sul portale istituzionale del Comune di Monte Sant'Angelo e/o canali social istituzionali (Facebook, Instagram, ecc.) ovvero mediante la pubblicazione in tempi differiti sul portale medesimo, della ripresa integrale dei lavori.
4. Le sedute svolte in modalità mista osservano quanto previsto dal vigente Regolamento sul funzionamento e l'organizzazione del Consiglio comunale in caso di partecipazione in presenza e quelle del presente provvedimento in caso di partecipazione alle sedute in modalità telematica.
5. Le sedute dell'Assemblea in audio-videoconferenza si svolgono con le seguenti modalità:
 - a) previa dichiarazione, da parte del Presidente, dell'inizio dei lavori, all'ora stabilita di riunione, lo stesso Presidente – sulla base dell'appello effettuato dal Segretario Generale, volto ad accertare gli accessi telematici effettuati alla piattaforma telematica e la effettiva presenza dei Consiglieri dinanzi al proprio dispositivo di collegamento che consenta, nelle forme di cui all'art. 2, comma 4, di identificare con certezza audio-visiva i partecipanti alla riunione – constata il numero dei presenti richiesto per la legale adunanza dell'Assemblea e la sua regolare e valida costituzione ai fini deliberativi;
 - b) successivamente all'appello iniziale la presenza dei Consiglieri è accertata dal momento della loro attivazione dell'accesso alla piattaforma e, salvo il diverso esito di successive verifiche in occasione del voto sui singoli argomenti all'ordine del giorno, l'Assemblea si presume adunata in numero legale;
 - c) in relazione alle diverse fasi dei lavori consiliari, il Sindaco-Presidente, dopo aver dichiarato aperta l'iscrizione, accorda la parola tenendo conto delle prenotazioni effettuate in forma scritta nei predetti spazi (chat) del sistema di audio – videoconferenza nelle forme di cui al precedente art. 2, comma 7;
 - d) con l'assistenza del Segretario generale, le votazioni avvengono mediante appello nominale ed espressa dichiarazione in forma audio-video da parte di ogni singolo Consigliere;



Città di Monte Sant'Angelo
Patrimonio Mondiale dell'UNESCO

Ufficio di Presidenza del Consiglio comunale

- e) in caso di temporanee disfunzioni dei collegamenti o delle connessioni telematiche o per altre ragioni di carattere tecnico che impediscano la funzionalità del sistema di audio-videoconferenza, il Presidente sospende la seduta che, ripristinata l'efficienza del sistema, riprende mediante nuovo appello dei presenti. Laddove il ripristino appare difficoltoso, il Presidente, se non si ritenga di prolungare la durata della seduta, apprezze le circostanze, dichiara tolta la seduta;
- f) il Consigliere che intenda abbandonare la seduta è tenuto a darne comunicazione al presidente di seduta; in mancanza di comunicazione, si presume la sua partecipazione sino al momento del voto.

Art. 5

Norme finali e di rinvio

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente provvedimento si applicano le previsioni del Regolamento sul funzionamento e l'organizzazione del Consiglio Comunale.
2. I verbali di deliberazione delle sedute svolte in audio-videoconferenza riportano la precisazione sulla piattaforma utilizzata e sulle modalità tecniche seguite.
3. Tale regolamentazione, ex art. 73, comma 1) decreto-Legge n. 18 del 17 marzo 2020 (convertito, con modificazioni, in legge n. 27 del 24 aprile 2020), sarà in vigore fino alla permanenza dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020.

Il presente provvedimento, immediatamente efficace, sarà pubblicato all'albo pretorio informatico, sui canali social istituzionali (Facebook, Instagram, App "Municipium"), inviato ai Consiglieri Comunali ed ai Responsabili di Settore dell'Ente.

Dello stesso ne è data comunicazione a S.E. il Prefetto di Foggia.

Il Responsabile del Settore "Amministrativo-Finanziario" è incaricato degli aspetti gestionali per l'individuazione della piattaforma da utilizzarsi, fornendo le correlate istruzioni ed ogni possibile assistenza tecnica ed operativa.

Monte Sant'Angelo, 12 novembre 2020



IL PRESIDENTE

Dr. Giovanni Vergura